

Акт проверки устранения нарушений с фототаблицей

Реквизиты документа

Место составления: [город]. Дата: [дд.мм.гггг]. Номер: [номер]. Объект: [полный адрес, помещение, этаж, участок]. Договор: № [номер] от [дата]; применимый пункт: [пункт]. Заказчик: [ФИО/наименование, адрес]. Подрядчик: [ФИО/наименование, ИНН, адрес]. Представители и основания полномочий: [ФИО, должность, доверенность].

Основание повторного контроля

Проверка проведена по предписанию/акту № [номер] от [дата]. Приглашены [лица], присутствуют [ФИО, роли, полномочия]. Дата, время и условия осмотра [данные]. Предъявлены пункты [номера] на участке [место]. Исправления выполнены [исполнитель, даты].

Результат по каждому пункту

Пункт [номер]: первоначальное нарушение [описание]. Выполненное исправление [технология, материалы, объём]. Фото до исправления [номер], после [номер], точка съёмки [схема/привязка]. Результат контрольного измерения [метод, прибор, значение], требование [критерий]. Вывод [устранено/частично/не устранено/невозможно проверить], основание [доказательство].

Скрытые параметры подтверждены [протокол, акт, иное] либо требуют дополнительного контроля [действие]. Оставшиеся вопросы [перечень], ответственный [лицо], срок [дата]. Настоящий акт закрывает только прямо проверенные пункты.

Фототаблица и подписи

Для каждого изображения указать номер, дату, автора, адрес и точку съёмки, краткое описание, связь с пунктом нарушения. Исходные файлы хранятся [место, ответственный]. Приложения: фототаблица, измерения, исходное предписание. Подписи Заказчика, Подрядчика и контроля [ФИО, подписи]. Особые мнения [текст].

Пункт	Участок	Фото до	Фото после	Проверка и результат	Статус
[№]	[привязка]	[номер файла, дата]	[номер файла, дата]	[измерение]	[вывод]