

ДОГОВОР № - К от . .2026 года.

на ремонтно-отделочные работы.

года.

Индивидуальный Предприниматель Ахтиманов Олег Иванович, действующий на основании свидетельства ОГРН 322332800025440 именуемый в дальнейшем «Подрядчик» с одной стороны и _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить ремонтно-строительные и отделочные работы (далее - «Работы»), в помещении Заказчика, расположенном по адресу: _____, а Заказчик обязуется принять

выполненные Подрядчиком работы и оплатить их результат в соответствии с условиями Договора.

1.2. Содержание, объем и стоимость работ по настоящему договору определяется согласно Смете, (Приложение № 1 к Договору), Проекта (Приложение №2 к Договору) и Прайсу (Приложение №3) являющимися неотъемлемой частью настоящего договора, (далее – «Смета», «Проект», «Прайс»). Смета подписывается в день подписания Договора, Смета при необходимости уточняется и корректируется в процессе работ, согласно Прайсу.

1.3. Работы выполняются при помощи расходных материалов, инструментов (буры, биты диски, кисточки валики и т.п.), строительных (черновых) и отделочных (чистовых) Заказчика с использованием инструментов, оборудования, машин, механизмов, Подрядчика.

1.4. Работы, выполняемые Подрядчиком, предназначены для удовлетворения бытовых и других личных потребностей Заказчика.

2. Срок выполнения работ.

2.1. Начало выполнения работ: . .2026 года.

2.2. Окончание работ: . .2026 года.

В этот срок все работы по Договору должны быть выполнены Подрядчиком и приняты Заказчиком.

3. Стоимость работ и порядок расчетов.

3.1. По согласованию Сторон договорная общая стоимость работ согласно Смете, составляет: _____ рублей (_____ рублей _____).

3.2. Изменение стоимости работ по Договору возможно на основании дополнительного соглашения Сторон, в случае изменения по инициативе Заказчика объема выполняемых работ.

3.3. При выполнении Подрядчиком на Объекте Заказчика работ, не указанных в Смете, но предварительно письменно согласованных с Заказчиком, стоимость таких работ определяется Подрядчиком по согласованию с Заказчиком, исходя из средней стоимости аналогичных работ, выполняемых аналогичными строительными компаниями в г. Москве, и оформляются дополнительным соглашением Сторон к Договору - Смета (этапы работ).

3.3.1. Оплата по настоящему Договору за выполняемые работы производится в следующем порядке: Аванс в размере 10% (десять процентов) от общей стоимости работ, указанной в п.3.1. настоящего Договора оплачивается Заказчиком в день подписания Договора и приложений, Подрядчиком и Заказчиком и вычитается из последнего этапа работ (сформированного в процессе проведения работ).

Подрядчик _____
(подпись)

Заказчик _____
(подпись)

3.3.2. Стоимость каждого последующего этапа определяется Подрядчиком на основании Сметы (Приложение №1 к настоящему Договору) (этапы формируются в процессе проведения работ и согласовываются с Заказчиком).

3.3.3. После выполнения Подрядчиком и согласования Заказчиком, результата каждого выполненного этапа работ, Заказчик оплачивает Подрядчику 100% (сто процентов) от стоимости выполненного этапа работ, согласно Акту сдачи-приемки выполненных работ.

3.3.4. После оплаты Заказчиком предыдущего этапа работ Подрядчик приступает к выполнению следующего этапа работ, в течении 2 (двух) календарных дней.

4. Обязательства Сторон.

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. Приступить к выполнению работ в течение в день подписания Сторонами настоящего договора.

4.1.2. Выполнить в полном объеме и в сроки, указанные в настоящем Договоре, своими силами работы, предусмотренные п. 1.2. настоящего Договора.

4.1.3. Обеспечить выполнение работ профильными работниками: штукатурами-малярами, сантехниками, электриками, плиточниками. Один раз в неделю высылать отчёты о проделанной работе, на электронную почту заказчика.

4.1.4. Выполнять работы в соответствии с требованиями СНиП, нормами и правилами, установленными в РФ и г. Москве, Правилами производства соответствующих работ, в точном соответствии с предоставленной технической документацией (проектом, техническим заданием и т.п.).

4.1.5. Подрядчик за свой счет и собственными силами устраняет недостатки, дефекты, допущенные в выполненных работах и обнаруженные как при приемке отдельных этапов строительных работ, так и на момент сдачи Объекта в эксплуатацию, а также в период действия гарантийного срока. Выявленные недостатки, дефекты Подрядчик обязуется устранить в согласованный Сторонами срок.

4.1.6. Подрядчик извещает Заказчика о сдаче-приемке работ и согласовывает с заказчиком день, время и объемы касательно сдаче-приемке работ.

4.1.7. Подрядчик несет материальную ответственность за сохранность и целостность имущества Заказчика, находящегося в помещении Заказчика, в котором Подрядчик выполняет работы.

4.1.8. Подрядчик должен неукоснительно выполнять и нести полную ответственность за выполнение всеми работниками Подрядчика, работающими на Объекте Заказчика, действующих на территории РФ требований по соблюдению правил охраны труда и техники безопасности, пропускного режима и правил внутреннего распорядка, противопожарных мероприятий, на Объекте.

4.1.9. Подрядчик вправе привлекать к исполнению обязательств по Договору других лиц (субподрядчиков), при этом за качество работ субподрядчиков Подрядчик отвечает, как за своё, согласно условиям настоящего договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Обеспечить Подрядчику доступ к месту проведения работ.

4.2.2. Передать Подрядчику на время производства работ всю необходимую техническую и иную документацию, необходимую для выполнения работ.

4.2.3. Обеспечить возможность использования Подрядчиком временных сетей: энергоснабжения, водоснабжения и т.п., необходимых для производства работ.

4.2.4. Заказчик вправе осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением срока их выполнения, а также давать Подрядчику рекомендации по

Подрядчик _____
(подпись)

Заказчик _____
(подпись)

проведению работ, не противоречащие условиям Договора и не представляющие собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.2.5. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком работы.

5. Способы подписания документов, порядок сдачи - приемки работ.

5.1. Приемка Заказчиком результатов работ по Договору осуществляется путем подписания Сторонами Акта приемки выполненных работ. Данные документы готовятся Подрядчиком и по окончании работ предоставляются Заказчику на подписание. Акт сдачи-приемки работ должен содержать, в том числе, наименование сторон, указание на наименование и объем произведенных работ, стоимость работ. Подрядчик оповещает Заказчика о планируемом окончании работ минимум за 3 (три) календарных дня. Сообщение может быть направлено Подрядчиком посредством телефонного, электронного или почтового сообщения, на адреса, указанные в настоящем договоре, при этом указанные способы связи признаются Сторонами равнозначными.

5.2. При получении Акта сдачи-приемки выполненных работ, Заказчик обязан в течение 5-ти (пяти) календарных дней осмотреть, принять результат работ и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ. При наличии замечаний по объему, качеству работ, Заказчик обязан в указанный срок подписать указанный Акт с замечаниями. В случае необоснованного отказа Заказчиком от подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ, Подрядчиком делается в указанном Акте соответствующая отметка, указанный Акт передается Заказчику лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении. Заказчик в пятидневный срок после получения Акта сдачи-приемки выполненных работ обязан направить Подрядчику письменный мотивированный отказ от его подписания. В случае не направления Заказчиком в указанный срок мотивированного отказа работы по Акту сдачи-приемки выполненных работ считаются принятыми в полном объеме без замечаний и подлежат оплате.

5.3. Настоящий договор, дополнительные соглашения, акты и приложения, могут быть подписаны сторонами, путем обмена по электронной почте. Адреса электронной почты Заказчика и Подрядчика, указываются в пункте 14. Реквизиты и подписи Сторон.

6. Гарантии качества по сданным работам.

6.1. Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные Подрядчиком по настоящему Договору.

6.2. Гарантийный срок на выполненные работы устанавливается в тридцать шесть месяцев со дня подписания обеими сторонами акта сдачи-приемки всех работ в соответствии с требованиями настоящего Договора.

6.3. Если в период гарантийной эксплуатации результата работы обнаружатся дефекты по работам, выполненным в соответствии с настоящим Договором, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет не позднее семи дней со дня получения соответствующего извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения недостатков.

6.4. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка их устранения Подрядчик направляет своего представителя не позднее двух дней со дня получения извещения от Заказчика.

6.5. В случае если Подрядчик не направит своего представителя в указанный в настоящем пункте срок, Заказчик имеет право устранить, обнаруженные им дефекты своими силами, или привлечь для исправления этих дефектов третье лицо, с отнесением всех расходов, связанных с исправлением дефектов на Подрядчика, и требовать от Подрядчика оплаты указанных расходов. В случае не устранения Подрядчиком обнаруженных дефектов или

Подрядчик _____
(подпись)

Заказчик _____
(подпись)

других недостатков, выявленных в процессе эксплуатации в течение гарантийного срока, Заказчик вправе привлечь для устранения другую организацию, а Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на устранение дефектов.

7. Ответственность Сторон.

7.1. Заказчик за нарушение обязательств по письменному требованию Подрядчика уплачивает Подрядчику: за задержку платежей - неустойку в размере 0,1 % от суммы платежа за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от неоплаченной суммы

7.2. Подрядчик при нарушении договорных обязательств по письменному требованию Заказчика уплачивает Заказчику:

- за нарушение срока начала и/или окончания работ против сроков, предусмотренных настоящим Договором, неустойку в размере 0,1 % от стоимости работ за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от общей цены Договора.
- за задержку устранения дефектов в работах и конструкциях, против сроков, предусмотренных актом сторон, а в случае неявки Подрядчика - односторонним актом - неустойку в размере 0,1 % от стоимости работ по устранению выявленных дефектов за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы по устранению дефектов.
- за каждое несогласованное с Заказчиком в письменном виде отступление от дизайн-проекта штраф в размере причиненного ущерба, который будет определяться суммой денежных средств, необходимых для исправления некачественно выполненных работ (стоимость работ + стоимость материалов).

8. Расторжение Договора.

8.1. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон, при этом Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные в соответствии с условиями Договора и принятые Заказчиком работы, а Подрядчик возвращает предоплату (Аванс), в момент подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора.

9. Форс – мажор.

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если они докажут, что ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами.

При этом необходимо официальное подтверждение наступления обстоятельств непреодолимой силы соответствующими организациями.

9.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала (прекращения) их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

9.3. Если срок действия обстоятельств непреодолимой силы превысит 30 (тридцать) дней, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором. В этом случае Стороны произведут взаиморасчеты.

10. Прочие условия.

Подрядчик _____
(подпись)

Заказчик _____
(подпись)

10.1. Подрядчик несет риск случайного повреждения результата выполняемых по Договору работ, их части, материалов и конструкций до даты их приемки Заказчиком в полном объеме. До даты приемки результата полностью выполненных работ по Акту приемки выполненных работ, Заказчик за сохранность и целостность используемых Строительных материалов и оборудования Подрядчика, находящихся на Объекте, ответственности не несет.

10.2. Договор подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

11. Разрешение споров.

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

11.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором либо вытекающие из него, решаются в соответствии с законодательством РФ.

12. Особые условия.

12.1. Заказчик и Подрядчик установили общую волю в выборе способа обмена информацией и осуществления документооборота – посредством почтовых отправлений, электронной почты.

12.2. Настоящий Договор заключается путем его обмена на бумажном носителе в сканированном виде при условии, что Договор подписан обеими Сторонами.

12.3. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами в адрес друг друга, по адресам электронных почт, признаются официальной перепиской между ними в рамках настоящего Договора.

12.4. Стороны признают переписку, уведомления и сообщения по электронным почтам Сторон, а силу документов, предусмотренных настоящим Договором, отправленных и полученных в рамках документооборота по электронной почте, равной юридической силе документов на бумажном носителе, при условии, что документы подписаны обеими Сторонами, скреплены печатью и сканированы, а документооборот осуществлен одновременно по следующим электронным адресам:

со стороны Подрядчика	со стороны Заказчика
Ахтиманов Олег Иванович trs-oleg@yandex.ru	

12.5. Стороны признают, что настоящий Договор, а также документы, указанные в настоящем Договоре, подписаны собственноручной подписью уполномоченных на то лиц, а документооборот, переписка, уведомления и сообщения, осуществленные по адресам электронных почт, указанных в Договоре, являются электронной подписью соответствующей Стороны, поскольку доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет с использованием логина и пароля.

12.6. Стороны признают переписку с электронных адресов почт, условием о признании электронного адреса почты простой электронной подписью. При этом, Стороны осуществляют документооборот вышеупомянутых документов, посредством личной встречи или операторов почтовой связи, при условии обмена юридически значимых документами с описью вложения.

12.7. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность полученной информации и документации, своей электронной подписи, не передавать логин, пароль, а равно доступ к электронной почте, третьим лицам.

13. Заключительные положения.

13.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

13.2. Настоящий Договор составлен в двух аутентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой из Сторон.

13.3. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

Подрядчик _____
(подпись)

Заказчик _____
(подпись)

13.4. К настоящему Договору прилагаются:

- Смета (Приложение №1);
- Проект (Приложение №2);
- Прайс (Приложение №3).

14. Реквизиты и подписи Сторон:

ПОДРЯДЧИК

ЗАКАЗЧИК

<p>Название организации ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ АХТИМАНОВ ОЛЕГ ИВАНОВИЧ Юридический адрес организации 601640, ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛ, АЛЕКСАНДРОВСКИЙ Р-Н, Г КАРАБАНОВО, УЛ ЧУЛКОВА, Д 7, ком. 55 ИНН 522400054635 ОГРН 322332800025440 Расчетный счет 40802810300003287905 Банк АО "ТИНЬКОФФ БАНК" ИНН банка 7710140679 БИК банка 044525974 Корреспондентский счет банка 30101810145250000974 Юридический адрес банка Москва, 127287, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26 Телефон: 8-925-555-06-77 Email: trs-oleg@yandex.ru Фактический адрес организации: 111394, г. Москва, ул. Перовская д.61/2, стр.1, 5 этаж, офис 503-Б</p>	
<p>/О.И. Ахтиманов/ _____</p>	<p>_____ / _____ /</p>

Подрядчик _____
(подпись)

Заказчик _____
(подпись)